

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>VITO MARCHETTI</b>
Indirizzo	<b>PIAZZA DELLA VITTORIA N. 7 - 20015 PARABIAGO MILANO</b>
Telefono	<b>0331493003</b>
Fax	<b>0331554679</b>
E-mail	<b>vito.marchetti@comune.parabiago.mi.it</b>

Nazionalità	Italia
-------------	--------

Data di nascita	20/04/1964
-----------------	------------

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Da Luglio 1996 ad oggi:</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul></li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p>Copertura dell'incarico a tempo indeterminato di Coordinatore ai LL.PP. presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Parabiago. Nel corso di tale periodo si è avuto modo di specializzarsi nella procedura tecnica ed amministrativa afferente l'esecuzione delle Opere Pubbliche comunali rivestendo le funzioni di Responsabile dei lavori, Responsabile del Procedimento, Progettista, Direttore dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza di numerose opere pubbliche ed espletando, con il contributo dei colleghi dell'Ufficio, tutti gli adempimenti tecnico/amministrativi correlati sia all'esecuzione delle opere pubbliche sia alla gestione diretta del rilevante patrimonio immobiliare e impiantistico (strade ed aree pubbliche; illuminazione pubblica; rete fognatura; edifici pubblici: scuole, uffici, impianti sportivi, cimiteri e relativi impianti, ecc.) nonché del patrimonio strumentale e del personale assegnato al Servizio LL.PP. (personale tecnico, personale amministrativo, personale operaio, mezzi di lavoro, ecc.). Nel corso di questo periodo, alcune delle principali opere pubbliche realizzate sono state riportate nell'allegato A1.</p> <p><b>Comune di Parabiago</b>, P.zza della Vittoria n°7 – 20015 Parabiago (MI). <b>Ente Pubblico.</b> Coordinatore ai LL.PP. Ufficio Tecnico Comunale (cat. D3-D5) Sovrintendere e coordinare tutte le attività amministrative tipiche del settore LL.PP. e tutte le ulteriori attività poste in carico al Servizio quali: Programmazione delle Opere Pubbliche - Realizzazione delle Opere Pubbliche - Redazione e sottoscrizione dei progetti – Redazione attività di Direzione dei lavori – Assunzione del ruolo di Responsabile dei Lavori – Assunzione del ruolo di Responsabile del Procedimento – Gestione dell'Ufficio Edifici Pubblici (manutenzione stabili comunali e di tutti gli impianti correlati) – Gestione dell'Ufficio Spazi Pubblici (manutenzione strade ed aree pubbliche e degli impianti correlati) – Gestione del Servizio Cimiteriale - Gestione degli Operai e degli strumenti in dotazione – Gestione servizio attribuzione numeri civici.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• Da Gennaio 1996 a Luglio 1996:</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul></li></ul>	<p>Copertura dell'incarico a tempo determinato di Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Arconte. Nel corso di questi sei mesi si è avuto modo di prendere conoscenza dell'attività tecnico/gestionale tipica degli Enti Pubblici dando corso, al contempo, alla realizzazione di alcuni interventi riportati nell'allegato A2.</p> <p><b>Comune di Arconte</b>, P.zza S. Carlo n°1 – 20020 Arconate (MI). <b>Ente Pubblico.</b> Funzionario Tecnico (cat. D3) Responsabile Ufficio Tecnico Comunale.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Sovrintendere e coordinare le attività tecniche ed amministrative dell'Ufficio Tecnico Comunale – Dar corso alla realizzazione delle Opere Pubbliche - Redazione e sottoscrizione dei progetti – Direzione dei lavori.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da Ottobre 1989 a Gennaio 1996:</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Impiegato presso lo Studio di Architettura F.L.A. di Legnano come Collaboratore e Libero Professionista. Nel corso di questi sei anni è stata sviluppata una approfondita esperienza nel campo della Progettazione Architettonica e della Direzione dei Lavori attraverso la realizzazione di un rilevante numero di interventi edilizi, anche di una certa complessità, tra i quali, a titolo esemplificativo i principali sono indicati nell'allegato A3.</p> <p><b>Studio di Architettura F.L.A.</b> di Arch. Flavio Lazzati, Via G. Zaroli n°36 – 20025 Legnano (MI).</p> <p><b>Studio tecnico professionale privato.</b> Architetto.</p> <p><b>Collaboratore di concetto e Libero Professionista</b> - Progettazione architettonica, Direzione dei Lavori, redazione elaborati progettuali e pratiche tecnico-amministrative. Mansioni rese sia come collaboratore di concetto sia come libero professionista, con le correlate responsabilità.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da Aprile 1987a Ottobre 1988:</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Collaborazione presso Studio di Architettura EIDOS di Legnano.</p> <p>Periodo in cui si è dato inizio all'apprendistato delle attività relative alla professione di Architetto prestando la propria collaborazione nel campo del disegno, della progettazione e delle pratiche catastali.</p> <p><b>Studio di Architettura EIDOS</b>, Via F. Cavallotti 3 – Legnano (MI).</p> <p><b>Studio tecnico professionale privato.</b> Collaboratore - apprendista</p> <p><b>Collaboratore</b> – Disegno tecnico e architettonico - Redazione elaborati progettuali e pratiche tecnico-amministrative.</p>
--	--

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 1984 al 1989:</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Corso di Laurea in ARCHITETTURA presso l'Istituto Universitario Politecnico di Milano.</p> <p>Indirizzo del Corso di Laurea: TECNOLOGICO caratterizzato da una preferenza per le materie tecniche tipiche della professione riportate nell'allegato B</p> <p>Laurea di Dottore in Architettura conseguita in data 18.12.1989</p> <p>Esame di Stato sostenuto con esito positivo nella prima sessione dell'anno 1991.</p> <p>Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Milano a far data dal 21.10.1992 con il n°7666</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 1979 al 1983:</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Frequentato corso di Geometra presso l'I.T.C.S.G. Carlo dell'Acqua di Legnano (MI).</p> <p>Corso caratterizzato, oltre che dalle normali materie delle scuole superiori, dalle materie tecniche tipiche della professione quali: Costruzioni, Tecnologia delle Costruzioni, Topografia, Estimo e Diritto, per le quali si è mostrata una buona propensione.</p> <p>Diploma di Geometra conseguito nell'anno scolastico 1982 - 1983</p>
--	---

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>FRANCESE / INGLESE</b></p> <p>Discreta / Elementare</p> <p>Discreta / Elementare</p> <p>Discreta/ Elementare</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Gli studi effettuati e le diverse esperienze di lavoro hanno contribuito a sviluppare la capacità ad affrontare ed eseguire diverse tipologie di lavoro, nonché a lavorare in molteplici contesti e situazioni, con capacità di adattamento sia al lavoro autonomo che al lavoro di gruppo.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Le materie di studio e le diverse esperienze lavorative hanno consentito di acquisire, "sul campo", le necessarie capacità e competenze tecnico-organizzative e di coordinamento inerenti alle attività svolte.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Tra le principali capacità e competenze tecniche acquisite nel corso degli studi e delle esperienze lavorative si segnalano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Disegno tecnico;</li> <li>▪ Progettazione edilizia e architettonica;</li> <li>▪ Progettazione strutturale;</li> <li>▪ Progettazione Antincendio</li> <li>▪ Direzione ed esecuzione opere;</li> <li>▪ Utilizzo strumentazioni informatiche.</li> </ul>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	<p>Competenze correlate alla professione di Architetto, acquisite nel corso degli studi ed affinate nell'ambito delle esperienze lavorative elencate.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilitazione allo svolgimento delle attività di Coordinatore per la sicurezza in fase di Progettazione e di Esecuzione di cui al D.Lgs. 494/96 e s.m.i. (a seguito di frequentazione di specifico corso di 120 ore e successivi aggiornamenti presso C.P.T. di Milano);</li> <li>2. Attestazione di frequentazione del corso di 120 ore per Responsabile Unico del Procedimento dei LL.PP.;</li> <li>3. Attestazione di frequentazione con esito positivo del corso di SPECIALIZZAZIONE DI PREVENZIONE INCENDI previsto da D.M. 25.03.1985 rilasciato il 22.10.2003 ed iscrizione negli elenchi dei tecnici di cui alla Legge n°818 del 07.12.1984 con il n°MI07666A00718;</li> <li>4. Iscritto nell'Elenco dei Certificatori Energetici accreditati in Regione Lombardia con il n°1732;</li> <li>5. Attestato di frequentazione del corso per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza previsto dal D.Lgs. 81/2006.</li> <li>6. Attestati di aggiornamento vari sulle materie inerenti la realizzazione delle Opere Pubbliche.</li> </ol>
<p>PATENTI</p>	<p>Patente A – B – D – c.q.c. D</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Abilitato all'insegnamento delle materie per il conseguimento di tutte le patenti dei veicoli a motore.</p>